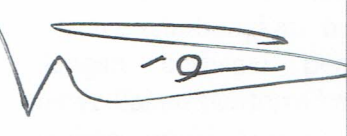




**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
BURSA KERJA/JOBFAIR
CAREER DEVELOPMENT CENTER (CDC)
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG**

No. Dokumen: MP/cdc.umpalembang/F-10/X/2025/009/00

Revisi ke	: 0
Tanggal	: 20 Oktober 2025
Disiapkan oleh	: Ketua UPT CDC
Dikendalikan oleh	: Lembaga Penjaminan Mutu
Diperiksa oleh	: Wakil Rektor IV
Disahkan oleh	: Rektor

Disiapkan Oleh:	Dikendalikan oleh:	Diperiksa oleh:	Disahkan Oleh
Ketua CDC	Ketua Lembaga Penjamin Mutu	Wakil Rektor IV	Rektor
			
Ahmad Sofian, S.P.,M.P	Dr. Asvic Helida, S.Hut., M.Sc.	Dr. Suroso PR, S.Ag., M.Pd.I	Prof. Dr. Abid Djazuli, S.E., M.M.

	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG Jl. Jend. Ahmad Yani 13 Ulu Palembang (30263) Telp. +62711-513022 Website: www.um-palembang.ac.id	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR BURSA KERJA/JOBFAIR CDC UMPALEMBANG UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG	
No. Dokumen : MP/cdc.umpalembang/F-10/X/2025/009/00		Hal 2 dari 3 Tanggal Terbit 11/09/2024

1. **TUJUAN** : Sebagai pedoman dalam pelaksanaan bursa kerja (job fair) yang dilaksanakan oleh CDC UMPalembang

2. **RUANG LINGKUP** : Ruang lingkup bursa kerja ini adalah mengidentifikasi dan mendaftar perusahaan-perusahaan yang akan mengikuti bursa kerja dan memfasilitasi pertemuan antara pencari kerja (job seeker) dengan pengguna tenaga kerja baik secara langsung maupun secara virtual.

3. **DEFINISI** :
 1. Bursa Kerja merupakan tempat berkumpulnya pemberi kerja untuk mempromosikan institusi, jenis usaha, serta terutama lowongan kerja yang tersedia di institusi tersebut. Para pencari kerja mengunjungi kegiatan ini dengan maksud melamar dan mencari informasi kerja. Dalam bursa kerja dapat juga diselenggarakan kegiatan seminar, pelatihan singkat, ekspose perusahaan, rekrutmen dan wawancara
 2. Bursa kerja online atau virtual Bursa kerja online atau virtual adalah bursa kerja yang memanfaatkan teknologi informasi dalam mempertemukan/memfasilitasi pertemuan antara pencari kerja dan pemberi kerja/pengguna tenaga kerja.
 3. Universities Virtual Career Expo (UVCE), adalah acara pameran karir virtual yang diselenggarakan berbagai Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta secara bersama di Sumatera Selatan, khususnya di kota Palembang. Acara ini bertujuan untuk menghubungkan mahasiswa dan pencari kerja dengan berbagai perusahaan dan industri. UVCE menyediakan platform bagi perusahaan untuk mempromosikan profil mereka dan mencari tenaga kerja berkualitas, sementara mahasiswa dan pencari kerja dapat mengeksplorasi peluang karir dan mendapatkan informasi tentang dunia kerja.

4. **REFERENSI** :
 1. Surat Keputusan Bersama Menteri Tenaga Kerja dan Menetri Pendidikan dan Kebudayaan No.Kep-215/MEN/1993 dan No. 076/U/1993, tentang Pembentukan Bursa Kerja dan Pemanduan Penyelenggara Bursa Kerja di Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Tinggi Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
 2. Keputusan Direktur Jendral Pembinaan dan Penempatan Kerja Dalam Negeri KEP-131/DPPTKDN/XI/2004 Tentang Petunjuk Teknis Bursa Kerja Khusus

	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG Jl. Jend. Ahmad Yani 13 Ulu Palembang (30263) Telp. +62711-513022 Website: www.um-palembang.ac.id STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR BURSA KERJA/JOBFAIR CDC UMPALEMBANG UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG	 Lembaga Penjaminan Mutu UM PALEMBANG
No. Dokumen : MP/cdc.umpalembang/F-10/X/2025/009/00	Hal 3 dari 3	Tanggal Terbit 11/09/2024

3. Peraturan Menteri Tenaga Kerja RI Nomor 39 Tahun 2016 Tentang Penempatan Tenaga Kerja

**5. PROSEDUR
PELAKSANAAN**

1. BURSA KERJA VIRTUAL (UVCE)
 - a. Pertemuan berbagai Pusat Karir Perguruan Tinggi di Sumatera Selatan
 - b. Pembahasan pelaksanaan UVCE
 - c. Pendataan perusahaan
 - d. Sosialisasi ke perusahaan
 - e. Pelaksanaan bursa kerja virtual (UVCE)
 - f. Monitoring dan evaluasi kegiatan
2. Bursa Kerja Non Virtual
 - a. Penyusunan proposal kegiatan bursa kerja oleh tim CDC UMPalembang
 - b. Pendataan perusahaan.
 - c. Sosialisasi ke perusahaan.
 - d. Sosialisasi ke mahasiswa, alumni UMPalembang dan masyarakat umum.
 - e. Pembangunan booth di venue bursa kerja.
 - f. Pengisian booth oleh pemberi kerja.
 - g. Pelaksanaan bursa kerja.
 - h. Monitoring dan evaluasi kegiatan

**5. DOKUMEN
TERKAIT**

1. Dokumen Perencanaan Kegiatan
2. Dokumen Administrasi dan Perizinan
3. Dokumen Teknis Pelaksanaan
4. Dokumen Pelaporan dan Evaluasi
5. Dokumen Pendukung Lain

**6. DISTRIBUSI
DOKUMEN**

1. Wakil Dekan II
2. Wakil Dekan I
3. Ketua Program Studi
4. Subbag Akademik
5. Subbag Umum dan Perlengkapan